

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Высокогорский детский сад «Байгыш» комбинированного вида Высокогорского муниципального района Республики Татарстан
422701 Республика Татарстан, Высокогорский муниципальный район,
с. Высокая Гора, ул. Рождественская, д. 2
Тел. 89631215478
E-mail: baygish2020@mail.ru



Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы "Биектау "Байгыш" катнаш тордәге балалар бакчасы" мәктәпкәчә белем бирү муниципаль бюджет учреждениесе
422701 Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы, Биектау авылы, Рождественская урамы, 2 йорт.
Тел. 89631215478
E-mail: baygish2020@mail.ru

ПРИКАЗ

№ 64 -О

БОЕРЫК

от 5.04.2022 г.

с. Высокая Гора

О формировании рабочей группы по реализации проекта, обеспечивающего создание Консультационного центра «Первые шаги»-«Беренче адымнар»

На основании решения собрания трудового коллектива МБДОУ «Высокогорский детский сад «Байгыш», протокол № 3 от 31.05.22, в соответствии с Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 05 мая 2022 г. «Об утверждении перечня юридических лиц-победителей конкурсного отбора на предоставление в 2022 году из федерального бюджета грантов в форме субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение мероприятий, направленных на создание и обеспечение функционирования консультационных центров (служб) психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям с детьми дошкольного возраста, в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» и размера предоставляемых и грантов» в целях реализации проекта, обеспечивающего создание Консультационного центра «Первые шаги»-«Беренче адымнар» (далее-Проект)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу Проекта по реализации мероприятий по оказанию услуг психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям с детьми дошкольного возраста в количестве 7 человек.
2. Заведующего Диярову Э.Р. назначить руководителем рабочей группы, старшего воспитателя Мясникову Е.В. назначить заместителем.
3. Утвердить штатное расписание рабочей группы по реализации деятельности Проекта (Приложение 1).
4. Утвердить функциональные обязанности специалистов Консультационного центра, консультантов согласно штатному расписанию (Приложение 2).
5. Утвердить регламент взаимодействия членов рабочей группы (Приложение 3).
6. Определить дату начала реализации Проекта 5.04.2022 г., дату завершения Проекта 31.12.2022 г.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Заведующий МБДОУ «Высокогорский детский сад «Байгыш»

Диярова Э.Р.

С приказом ознакомлены:

Мясникова Евгения Валерьевна, Мясн

Комарова Валерия Азатовна Комар

Усманова Эльвира Альфисовна Усман

Исмаилова Неля Мусаевна Исма

Фаттахова Сирина Ильфатовна Фатта

Ганиев Рамиль Рустамович Ганиев

Штатное расписание рабочей группы Консультационного центра «Первые шаги»-«Беренче адымнар»

№	Наименование, направление деятельности	Количество штатных единиц
1.	Руководитель, организация деятельности	1
2.	Методист, координация деятельности, оказание консультативной помощи	1
3.	Специалист, консультант по художественно-эстетическому развитию	1
4.	Специалист, консультант по психологическому развитию детей	1
5.	Специалист, консультант по речевому развитию детей	1
6.	Специалист, консультант по социально-коммуникативному развитию и адаптации детей с ОВЗ	1
7.	Специалист, консультант по физическому развитию детей	1

**Функциональные обязанности консультантов
по реализации деятельности Консультационного центра
«Первые шаги»-«Беренче адымнар»**

№	Направление деятельности	Функциональные обязанности
1	Диярова Э.Р.- заведующий, руководитель Консультационного центра	<ul style="list-style-type: none"> -Осуществление руководства Консультационным центром. -Обеспечение системной образовательной (учебно-воспитательной) и административно-хозяйственной (производственной) работы Консультационного центра. -Принятие локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, с учетом мнения представительного органа работников. -Направление деятельности и контроль работы работников Консультационного центра. -Определение круга полномочий и распределение должностных обязанностей педагогических работников и персонала в Консультационном центре. -Обеспечение развития и укрепления материальной базы Консультационного центра, сохранности имущества, оборудования и инвентаря, рациональное использование денежных средств, ведение учета и составление установленной отчетности. -Осуществление контроля за соблюдением санитарно-гигиенического режима, правил техники безопасности. -Решение в пределах предоставленных прав вопросы приема на работу, увольнения и поощрения работников, а также наложения дисциплинарных взысканий на нарушителей трудовой и производственной дисциплины. -Обеспечение эффективного взаимодействия и сотрудничества с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (лицами, их заменяющими), гражданами. -Представление модели Консультационного центра в государственных, муниципальных, общественных и иных органах, учреждениях, иных организациях. -Выполнение правил по охране труда и пожарной безопасности.
2	Мясникова Е.В.- старший воспитатель- консультант Консультационного центра	<ul style="list-style-type: none"> -оказание методической помощи консультантам по вопросам подготовки и проведения индивидуальных консультаций; -организация и руководство работы консультантов; -организация методической работы специалистов Консультационного центра; -организация педагогического просвещения родителей и специалистов Консультационного центра; -оказание адресной помощи семьям детей по вопросам дошкольной педагогики; -проведение индивидуального консультирования; -оказание методической поддержки работы Консультационного центра; -осуществление руководства и контроля работы специалистов Консультационного центра;

		<ul style="list-style-type: none"> -оказание научно-методической и научной поддержки всем участникам Консультационного центра; -проведение групповых и тематических консультаций; -ведение страницы «Консультационный центр» на портале edu.tatar и в социальных сетях. -организация фото-видеосъемок; -архивирование фото-видеосъемок.
3	Исмаилова Н.М.- учитель- дефектолог, консультант Консультационного центра	<ul style="list-style-type: none"> -исследование индивидуальных особенностей психического развития детей, определение уровня актуального и зоны ближайшего развития; -разработка рекомендаций родителям (законным представителям) по вопросам развития в соответствии с ФГОС ДО социализации, помощь в решении проблем психологического характера; -организация коррекционно-развивающих занятий, направленных на коррекцию и развитие составляющих психического развития ребенка; -ознакомление, разъяснение психологической информации среди родителей (законных представителей) с целью профилактики детской дезадаптации; -составление экспертных психологических заключений; -оформление документации, самообразование, подготовка к проведению занятий, докладов, родительских собраний; -организация психологического просвещения родителей по вопросам детской психологии, развитию психических процессов и поведенческих нарушений; -показ практических способов деятельности с детьми родителям; -разработка методических рекомендаций; -проведение консультаций по запросам.
4	Усманова Э.А.- учитель-логопед, консультант Консультационного центра	<ul style="list-style-type: none"> исследование индивидуальных особенностей психического развития детей, определение уровня актуального и зоны ближайшего развития; -разработка рекомендаций родителям (законным представителям) по вопросам речевого развития в соответствии с ФГОС ДО; -организация коррекционно-развивающих занятий, направленных на коррекцию и развитие составляющих речевого развития ребенка; -ознакомление, разъяснение информации среди родителей (законных представителей) с целью профилактики детской дезадаптации; -составление экспертных психологических заключений; -оформление документации, самообразование, подготовка к проведению занятий, докладов, родительских собраний; -организация просвещения родителей по вопросам речевого развития, развитию психических процессов и поведенческих нарушений; -показ практических способов деятельности с детьми родителям; -разработка методических рекомендаций; -проведение консультаций по запросам.

5	Комарова В.А.- педагог-психолог, консультант Консультационного центра	<ul style="list-style-type: none"> -исследование индивидуальных особенностей психического развития детей, определение уровня актуального и зоны ближайшего развития; -разработка рекомендаций родителям (законным представителям) по вопросам развития в соответствии с ФГОС ДО, социализации, помощь в решении проблем психологического характера; -организация коррекционно-развивающих занятий, направленных на коррекцию и развитие составляющих психического развития ребенка; -ознакомление, разъяснение психологической информации среди родителей (законных представителей) с целью профилактики детской и дезадаптации; -составление экспертных психологических заключений; -оформление документации, самообразование, подготовка к проведению занятий, докладов, родительских собраний; -организация психологического просвещения родителей по вопросам детской психологии, развитию психических процессов и поведенческих нарушений; -показ практических способов деятельности с детьми родителям; -разработка методических рекомендаций; -проведение консультаций по запросам.
6	Фаттахова С.И.- воспитатель, специалист Консультационного центра	<ul style="list-style-type: none"> -организация педагогического просвещения родителей, направленное на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи; -разработка методических рекомендаций родителям; -проведение консультаций по запросам. -организация деятельности с родителями, с детьми дошкольного возраста, в том числе с детьми от 0 до 3-х лет.
7	Ганиев Р.Р.- инструктор по физической культуре, специалист Консультационного центра	<ul style="list-style-type: none"> -организация педагогического просвещения родителей, направленное на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи; -разработка методических рекомендаций родителям; -проведение консультаций по запросам. -организация деятельности с родителями, с детьми дошкольного возраста, в том числе с детьми от 0 до 3-х лет.

Регламент взаимодействия членов рабочей группы Проекта

